

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
Городского округа «Город Якутск»

677911, с. Табага, улица Пеледуйская, 4, телефон 408-398, 408-344, факс 408-398

ПРОТОКОЛ №4
педагогического совета
от 25 марта 2019 года

Присутствуют – 21 чел.

Председатель – заместитель директора по УВР Киреева Ю. И.

Секретарь – заместитель директора по УВР Андросова С. И.

Повестка:

1. Итоги успеваемости по школе за 3 четверть 2018-2019 учебного года.
 2. Подготовка к проведению Всероссийских проверочных работ
 3. Система работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения. Профилактика правонарушений.
 - 4.
1. **Слушали:** заместителя директора по УВР **Кирееву Ю.И.** с анализом успеваемости за 3 четверть:

Класс	Усп-ть, %	Кач-во, %	Кол-во уч-ся с 1 «3»	Кол-во уч-ся с 1«4»	Кол-во уч-ся на «4» и «5»	Неатт.	Кол-во уч-ся на «5»	Кл.руководитель
2а	100	85	0	0	12	0	5	Харюзова О. А.
2б	100	75	0	0	11	0	1	Федотова М.Д.
3а	100	62	0	1	6	0	2	Пирогова И.В.
3б	100	81	0	0	9	0	4	Кондакова Г.В.
4а	100	65	1	0	7	0	6	Замостина Л. В.
4б	100	62	0	0	4	0	4	Андросова С.И.
4в	100	64	0	0	4	0	5	Болурова А.Н.
Итого	100	71,4	1	2	53		27	
5а	100	71	0	0	8	0	2	Шуткевич И. Л.
5б	100	43	0	1	7	1	0	Окоимова М.Г.
6а	100	47	0	0	7	0	0	Саввина А.Н.
6б	100	64	1	0	4	0	3	Мамзурина А.А.
7а	100	44	1	0	4	0	0	Колмакова О.В.
7б	100	25	0	0	3	1	0	Алексеева О.Д.
8а	100	25	0	0	3	0	0	Киреева Ю. И.
8б	100	40	0	0	4	0	0	Мохначевская В.В.
9а	100	18	0	0	6	8	0	Лаптева С.В., Енохова В.А.
9б	100	21	0	0	3	9	0	Болурова А.Н.
Итого	100	41,5	2	1	49	19	5	
Всего с 2-9	100	55,4	3	3	102	19	32	

Решили:

1. Обсудить на совете профилактики успеваемость учащихся, имеющих неаттестацию по итогам 3 четверти.
2. Классным руководителям совместно с учителями – предметниками усилить контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся. Особое внимание обратить на учеников, пропускающих уроки без уважительных причин.
3. Учителям – предметникам продолжать оказывать дифференцированную помощь слабоуспевающим ученикам как на уроке, так и на внеурочных занятиях.
4. Наладить взаимосвязь учителей-предметников с классными руководителями, обеспечить своевременное информирование учителями-предметниками классных руководителей о имеющихся задолженностях, проблемах учащихся вверенного им класса.

2. Слушали: заместителя директора по УВР **Андросову С. И.**, которая познакомила с графиком проведения ВПР, говорила о необходимости качественной подготовки учащихся к Всероссийским проверочным работам в 2019 г.

Решили:

1. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке к ВПР всеми ответственными лицами в соответствии с указанными в плане сроками исполнения
2. Представить результаты участия в ВПР на педагогическом совете в мае 2019 года.

3. Слушали: заместителя директора по ВР **Лапаеву Н.А.** по вопросам: профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, безопасность дорожного движения, профилактика правонарушений.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Классным руководителям довести информацию до родителей, законных представителей, ознакомить под роспись.
4. **Слушали:** директора Шилову Н.А., которая представила отчет о результатах самообследования МОБУ ТСОШ за 2018 год.

Решили:

1. Отработать систему отметки на всех уровнях с ее методическим инструментарием.
2. Обеспечить развитие программ одаренных детей, участие в мероприятиях города, РС(Я).
3. Организовать работу по персонализированному учету достижений учеников и учащихся.
4. Учесть при начислении стимулирующих выплат педагогам предметникам и учителям начальных классов результатов ГИА и ВПР.
5. Принять меры по усилению подготовки учащихся к сдаче ГИА, учитывая степень готовности каждого учащегося.
6. Обеспечить развитие направлений, который предоставили низкие результаты по итогам самообследования: «Военно-патриотическое воспитание», «Профилактическая работа», «Кадровое обеспечение», «Одаренные дети», «Олимпиада школьников», «Результаты ГИА», «Результаты учебной деятельности».
7. Отметить высокие показатели по финансово-экономической деятельности, организации летнего отдыха, питания и обеспечения МТБ школы.

Председатель



Ю.И.Киреева

Секретарь



С.И. Андросова