

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
городского округа «город Якутск» (МОБУ ТСОШ)

677911, с. Табага, улица Пеледуйская, 4, телефон 408-398, 408-344, факс 408-398
tabaga@yaguo.ru

ПРИКАЗ

«б» февраля 2019 г.

№01-38/ 25

О коррекции НПБ,
регулирующей организацию и проведение
Публичного доклада МОБУ ТСОШ

В целях установления уточнения деталей организации и проведения Публичного доклада (отчета) МОБУ ТСОШ, приведение их в соответствие с требованиями законодательства в сфере образования, определения отличий, особенностей и норм правового регулирования публичного доклада от отчета о самообследовании школы, приказываю:

1. Утвердить «Положение об организации и проведении публичного доклада (отчета) муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Табагинская средняя общеобразовательная школа городского округа «город Якутск» (далее – Положение) с 2019 года.
2. АУП - учесть уточненные требования, сроки, структуру Публичного доклада при формировании отчетных документов.
3. Малышевой В.И., делопроизводителю - ознакомить педагогический коллектив с утвержденным документом.
4. Киреевой Ю.И., заместителю директора по УВР – разместить Положение на сайте МОБУ ТСОШ в определённые законодательством сроки.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.


Директор



Н.А. Шилова

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
городского округа «город Якутск»

677911, с. Табага, улица Пеледуйская, 4, телефон 408-398, 408-344, факс 408-398

ПРИНЯТО Педагогическим советом МОБУ ТСОШ « <u>10</u> <u>сентября</u> 2019 г.	СОГЛАСОВАНО Советом родителей МОБУ ТСОШ « <u> </u> » <u> </u> 2019 г. СОГЛАСОВАНО Советом учащихся МОБУ ТСОШ « <u> </u> » <u> </u> 2019 г.	 УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МОБУ ТСОШ Шиловой Н.А. от « <u>10</u> » <u>сентября</u> 2019 г. № <u>01-38/25</u>
---	---	--

**Положение
об организации и проведении публичного доклада (отчета)
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
городского округа «город Якутск»**

1. Общие положения

1.1. Публичный доклад (отчет) образовательного учреждения (далее – Доклад) – аналитический публичный документ в форме периодического отчета органа управления образованием или образовательного учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития системы образования или образовательного учреждения.

1.2. Положение об организации и проведении Публичного доклада (отчета) муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Табагинская средняя общеобразовательная школа» городского округа «город Якутск» реализует требования Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» и составлено на основании «Общих рекомендаций по подготовке Публичных докладов региональных (муниципальных) органов управления образованием и образовательных учреждений», письмо Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2010 г. N 13-312 «О подготовке Публичных докладов», Письмо Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по организации независимой оценке качества образования».

1.3. Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, учащимся и/или их родителям, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

1.4. Основными целями Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования образовательного учреждения;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития образовательного учреждения, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

1.5. Особенности Публичного доклада:

- аналитический характер текста, предполагающий представление фактов и данных, а также их оценку и обоснование тенденций развития;
- ориентация на широкий круг читателей, что определяет доступный стиль изложения и презентационный тип оформления;
- регулярность предоставления Публичного отчета (раз в год).

2. Основные требования к Публичному докладу

2.1. Решение о подготовке Публичного доклада принимается директором муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Табагинская средняя общеобразовательная школа» городского округа «город Якутск» (далее – МОБУ ТСОШ).

2.2. Сроки опубликования (размещения на сайтах) Доклада: ежегодно до 1 августа за отчетный период (не более одного года).

2.3. Порядок подготовки Публичного доклада регулируется приказом директора в котором указываются следующие основные позиции:

- утверждение состава рабочей группы по подготовке Публичного доклада;
- утверждение сроков подготовки Публичного доклада, включающего разработку структуры доклада и ее утверждение, сбор и обработку необходимых для доклада данных, написание доклада, обсуждение проекта доклада, доработку проекта доклада по результатам обсуждения и его утверждение;
- утверждение перечня мероприятий, связанных с распространением Публичного доклада.

2.4. Основными информационными каналами для публикации Публичного доклада является сайт образовательного учреждения.

2.5. Наряду с распространением Публичного доклада должно быть организовано его обсуждение с привлечением общественных родителей.

2.6. Требованиями к качеству информации, включаемой в Публичный доклад, являются:

- актуальность - информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям общественности;
- достоверность - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в отчете, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;
- необходимость и достаточность - приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений Публичного доклада. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

2.7. Решение о том, является ли та или иная информация актуальной, основывается на консультациях с потребителями образовательных услуг и выборе вопросов, представляющих общественный интерес.

2.8. Доклад должен включать аналитическую информацию, основанную на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития МОБУ ТСОШ.

2.9. Основными источниками информации для Доклада являются:

- государственная статистическая отчетность школы;
- официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования;
- репрезентативные социологические и психологические исследования, данные внутреннего мониторинга школы.

2.10. Представляемые в Публичном докладе данные должны быть интерпретированы и прокомментированы с точки зрения их значения для участников образовательного процесса. При этом необходимо использовать как динамические сравнения (в том числе по месяцам и годам), так и самую актуальную на момент составления доклада информацию о деятельности системы образования или образовательного учреждения.

2.11. Одним из важных требований к Публичному докладу является доступность изложения, соответствие характера предоставления информации (язык, стиль, оформление и др.) возможностям восприятия потенциальных читателей.

2.12. Структура Публичного доклада включает в себя два основных блока:

- обязательную часть;
- вариативную часть, содержание которой диктуется спецификой МОБУ ТСОШ. Объем печатного издания Публичного отчета не должен превышать 2,5 печатного листа (без учета приложений).

3. Структура Доклада

Информация по разделам для включения в Публичный доклад:

3.1. Общая характеристика учреждения: Тип, вид, статус учреждения. Лицензия на образовательную деятельность, государственная - аккредитация. Экономические и социальные условия территории нахождения. Филиалы (отделения). Характеристика контингента обучающихся. Основные позиции плана (программы) развития образовательного учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году). Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц. Органы государственно-общественного управления и самоуправления. Наличие сайта учреждения. Контактная информация.

3.2. Особенности образовательного процесса: Характеристика образовательных программ по ступеням обучения. Реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке и изучение родного языка. Дополнительные образовательные и иные услуги. Организация изучения иностранных языков. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе. Основные направления воспитательной деятельности. Виды внеклассной, внеурочной деятельности. Научные общества, творческие объединения, кружки, секции. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов-логопедов, дефектологов и т.д.). Характеристика внутришкольной системы оценки качества.

3.3. Условия осуществления образовательного процесса: Режим работы. Средняя наполняемость классов. Формы обучения. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность. IT-инфраструктура. Условия для занятий физкультурой и спортом. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования. Организация летнего отдыха детей. Организация питания, медицинского обслуживания. Обеспечение безопасности. Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Условия для одаренных детей. Кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуг). Обеспечение транспортной доступности и безопасности детей при перевозке к месту обучения. Безопасность обучающихся в здании и на территории школы. Благоустройство территории (наличие и оборудование прогулочных, игровых и спортивных площадок).

3.4. Результаты деятельности учреждения, качество образования: Результаты единого государственного экзамена (для специальных (коррекционных) учреждений используются данные государственной (итоговой) аттестации). Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах. Результаты мониторинговых исследований качества обучения муниципального и регионального уровней. Результаты внутришкольной оценки качества образования. Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и всероссийских). Данные о поступлении в учреждения профессионального образования. Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски). Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья). Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п. Достижения учреждения в конкурсах. Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг, мнение родителей, общественности, СМИ.

3.5. Социальная активность и внешние связи учреждения: Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры учреждения. Партнеры, спонсоры учреждения, благотворительные фонды и фонды целевого капитала, с которыми работает учреждение. Проекты и программы, поддерживаемые партнерами, спонсорами, фондами. Взаимодействие с учреждениями профессионального образования. Участие учреждения в сетевом взаимодействии. Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.

3.6. Кадровый потенциал: Количество педагогических и иных работников, их профессиональный уровень, динамика изменений, вакансии. Профессиональные достижения работников, научная и экспериментальная деятельность.

3.7. Финансово-экономическая деятельность: Бюджетное финансирование и его распределение. Расходы бюджетного финансирования, включая динамику расходов в расчете на одного обучающегося по сравнению с другими образовательными организациями (при наличии данных). Внебюджетное финансирование (источники, стоимость платных услуг и предоставляемые льготы). Расходы внебюджетного финансирования.

3.8. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения: Информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются образовательным учреждением с учётом общественной оценки его деятельности по итогам публикации предыдущего доклада. Информация о решениях, принятых образовательным учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.

3.9. Заключение: Выводы по приведенному анализу, перспективы развития. Планируемые преобразования.