Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
городского округа «город Якутск»

677911, с. Табага, улица Пеледуйская, 4, телефон 408-398, 408-344, факс 408-398

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОБУ ТСОШ
З.С. Житушкиной
от «31» 03 2017 г.
№ 01-38/30

Положение об официальном сайте
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
городского округа «город Якутск»

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Табагинская средняя общеобразовательная школа» городского округа «город Якутск» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (далее – Правила).

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Табагинская средняя общеобразовательная школа» городского округа «город Якутск» (далее – МОБУ ТСОШ).

1.3. Функционирование официального сайта МОБУ ТСОШ регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом руководителя ОО.

1.4. Официальный сайт МОБУ ТСОШ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.5. Целями создания официального сайта МОБУ ТСОШ являются:

– обеспечение открытости деятельности МОБУ ТСОШ;

– реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

– реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МОБУ ТСОШ;

– информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МОБУ ТСОШ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

– защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта МОБУ ТСОШ в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение принимается Управляющим советом МОБУ ТСОШ и утверждается руководителем МОБУ ТСОШ.

2. Информационная структура официального сайта МОБУ ТСОШ

2.1. Информационный ресурс официального сайта МОБУ ТСОШ формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью МОБУ ТСОШ для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта МОБУ ТСОШ является открытым и общедоступным. Информация официального сайта МОБУ ТСОШ излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском (языке республики), английском языках.

2.3. Официальный сайт МОБУ ТСОШ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Республики Саха (Якутия) связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минобрнауки России обязательна.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте МОБУ ТСОШ, не должна:

– нарушать права субъектов персональных данных;

– нарушать авторское право;

– содержать ненормативную лексику;

– унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

– содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;

– содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

– содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;

– противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5.Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем МОБУ ТСОШ. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.

2.6. Информационная структура официального сайта МОБУ ТСОШ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Информационная структура официального сайта МОБУ ТСОШ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ОО (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. В соответствии с пп. 3, 4 Правил образовательная организация размещает на официальном сайте:

2.8.1. информацию:

– о дате создания МОБУ ТСОШ, об учредителе, учредителях МОБУ ТСОШ, о месте нахождения МОБУ ТСОШ и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

– о структуре и об органах управления МОБУ ТСОШ, в т. ч.: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений

о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
– об уровне образования;
– о формах обучения;
– о нормативном сроке обучения;
– о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
– об описании образовательной программы с приложением ее копии;
– об учебном плане с приложением его копии;
– об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
– о календарном учебном графике с приложением его копии;
– о методических и об иных документах, разработанных МОБУ ТСОШ для обеспечения образовательного процесса;
– о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
– о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
– о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
– о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
– о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в т. ч.: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
– о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;
– о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в т. ч. сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
– о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
– о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
– об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.
2.8.2. копии
– устава МОБУ ТСОШ;
– лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
– свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
– плана финансово-хозяйственной деятельности МОБУ ТСОШ, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы МОБУ ТСОШ – локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
2.8.3. отчет о результатах самообследования;
2.8.4. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
2.8.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
2.8.6. иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.
2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены МОБУ ТСОШ и должны отвечать требованиям пп. 2.1-2.5 Положения.
2.10. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта МОБУ ТСОШ.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МОБУ ТСОШ

3.1. МОБУ ТСОШ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.
3.2. МОБУ ТСОШ самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
– размещение материалов на официальном сайте МОБУ ТСОШ в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
– доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
– защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
– возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
– защиту от копирования авторских материалов;
– постоянную поддержку официального сайта МОБУ ТСОШ в работоспособном состоянии;
– взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
– проведение регламентных работ на сервере;
– разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта МОБУ ТСОШ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МОБУ ТСОШ.
3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта МОБУ ТСОШ регламентируется приказом руководителя МОБУ ТСОШ.
3.5. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта МОБУ ТСОШ, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя МОБУ ТСОШ.
3.6. Официальный сайт МОБУ ТСОШ размещается по адресу: **tabaga.yaguo.ru**
с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.
3.7. Адрес официального сайта МОБУ ТСОШ и адрес электронной почты МОБУ ТСОШ отражаются на официальном бланке МОБУ ТСОШ.
3.8. При изменении устава и иных документов МОБУ ТСОШ, подлежащих размещению на официальном сайте МОБУ ТСОШ, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта МОБУ ТСОШ

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя МОБУ ТСОШ:
– обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта МОБУ ТСОШ;
– своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;
– предоставление информации о достижениях и новостях МОБУ ТСОШ не реже одного раза в месяц.
4.2. Для поддержания работоспособности официального сайта МОБУ ТСОШ в сети "Интернет" возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).
4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта МОБУ ТСОШ между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе руководителя МОБУ ТСОШ, обязанности второго – в договоре МОБУ ТСОШ с третьим лицом.
4.4. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе руководителя МОБУ ТСОШ или определены договором МОБУ ТСОШ с третьим лицом.
4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц МОБУ ТСОШ, согласно п. 3.5 Положения.
4.6. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта МОБУ ТСОШ по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.
4.9. Лица, ответственные за функционирование официального сайта МОБУ ТСОШ, несут ответственность:
– за отсутствие на официальном сайте МОБУ ТСОШ информации, предусмотренной п. 2.8 Положения;

– за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп. 3.8, 4.3 Положения;
– за размещение на официальном сайте МОБУ ТСОШ информации, противоречащей пп. 2.4, 2.5 Положения;
– за размещение на официальном сайте МОБУ ТСОШ недостоверной информации.

5. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта МОБУ ТСОШ

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта МОБУ ТСОШ из числа участников образовательного процесса производится согласно Положению об оплате труда МОБУ ТСОШ.

5.1. Оплата работы третьего лица по обеспечению функционирования официального сайта МОБУ ТСОШ производится на основании договора, заключенного в письменной форме, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.