

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
городского округа «город Якутск»

677911, с. Табага, улица Пеледуйская, 4, телефон 408-398, 408-344, факс 408-398

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
«29» марта 2017г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОБУ ТСОШ
З.С. Житушкиной
от «31» марта 2017 г.
№ 01-38/30

**Положение о педагогическом совете
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Табагинская средняя общеобразовательная школа»
городского округа «город Якутск»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Табагинская средняя общеобразовательная школа» городского округа «город Якутск», (далее – МОБУ ТСОШ).
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МОБУ ТСОШ.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МОБУ ТСОШ занимающие должности педагогических и руководящих работников, согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных учреждений, утвержденным постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4. Председателем педагогического совета МОБУ ТСОШ по должности является руководитель МОБУ ТСОШ. Руководитель МОБУ ТСОШ своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.
- 1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители УО, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. разрабатывает и принимает Правила внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 2.2. определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 2.3. разрабатывает и утверждает образовательную программу Учреждения;
- 2.4. принимает решения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- 2.5. организует научно-методическую работу, в том числе организует и проводит научные и методические конференции, семинары;
- 2.6. принимает решение о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в этом году;
- 2.7. обсуждает, в случае необходимости, успеваемость и поведение отдельных воспитанников в присутствии их родителей (законных представителей);
- 2.8. осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;
- 2.9. поощряет учащихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- 2.10. проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- 2.11. утверждает характеристики работников, представляемых к почетным званиям, профессиональным знакам отличия и другим наградам;
- 2.12. обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, образовательных программ.

3. Регламент работы педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебный триместр (четверть).
- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МОБУ ТСОШ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя МОБУ ТСОШ по учебно-воспитательной работе.
- 3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МОБУ ТСОШ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.
- 3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем МОБУ ТСОШ.
- 3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники МОБУ ТСОШ, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.
- 3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах МОБУ ТСОШ и посредством телекоммуникационных сетей.
- 3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.
- 3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся у руководителя МОБУ ТСОШ.